

社会保険・労働保険の基礎講座のご案内

昨今の社会保険制度は、働き方改革推進に合わせ毎年新しい制度や変更が加わり、業務は多岐にわたります。

今回の講座では、法律・制度の改正により複雑になる社会保険・労働保険の手続について、フローチャートで流れを解説するとともに、基礎的な内容に絞った解説で適切な手続のポイントを簡潔にわかりやすく説明いたします。この機会に是非ご参加ください。

日 時 令和5年 6月27日(火) 午後1時30分～午後4時30分

会 場 北部会館 3階会議室 (名護市宇茂佐の森5-2-7)

内 容 基礎からわかる社会保険・労働保険の事務手続

1. 入職・身上異動・退職
2. 病気・ケガ・病気欠勤・死亡
3. 妊娠・出産・育児・介護
4. 定時決定・随時改定・産休育休終了時改定
5. 保険料の計算と控除
6. 年度更新・労働災害・通勤災害
7. 労働時間・休憩・休日・割増賃金・有給休暇など

〈講師略歴〉

オフィスMサポート代表 宮古島出身
専門学校など教育に20年以上携わり、その後、キャリア
アコンサルタント・社会保険労務士の資格を取得。
中小企業の支援の傍ら、就業規則、社会保険制度、給与
計算、無期転換など数多くのセミナーを実施。

講 師 社会保険労務士 前里 久誌 氏
(オフィスMサポート代表)

受講料 会 員:無 料 非会員(一般市民):お一人
につき1,000円

定 員 30名(定員に達し次第締め切り致します。)

申込方法 下記申込書に記入のうえFAXにてお申込み下さい。(電話、メール可)

問合せ先 沖縄北部法人会 TEL(0980)54-3120 E-mail:info@okihokuhoujin.com

以上

社会保険・労働保険基礎講座参加申込書

FAX (0980)50-9053

令和5年 月 日

法人名		TEL	
参加者名			

※各社2名以内のご参加まで

※参加申込書にご記入頂いた情報は、会員確認及び当研修会に関する連絡のみに利用致します。